## 公共用地及び施設寄附採納のあらまし と 申請添付書類一覧

◆ 書類を作成される前に・・・					
	導要綱の施工基準に適合していますか?				
□ 宅地開発事業の完了検査を終えて □ 客階物性が土地の担合。 君沼ト土					
<ul><li>□ 前門物件が工地の場合、現代と工</li><li>□ 道路用地 ⇒ 「公衆用道路」</li></ul>	地登記簿の地目が一致していますか? □ 清掃用地(集積所)⇒ 「雑種地」				
□ 公園用地 ⇒ 「公園」					
*事前に寄附者にて、分筆・地目	The state of the s				
□ 登記事項証明書(旧土地登記簿謄本	<ul><li>よ: 乙区) に根抵当権等所有権以外の権利が</li></ul>				
設定されている場合 ⇒ 抹消登	記をしてください。				
【寄附採納申請添付図書】	T				
□申請書	* まちづくり課にあります。				
□ 位置図	□ 住宅地図の写し 等				
□ 公図	□ 法務局(茂原支局)				
	□ 法務局(茂原支局)の地積測量図でも可				
□ 平面図					
	□ 宅地開発の完了検査時に村へ提出している場				
□	合は不要。				
□ 土地登記簿謄本	□ 法務局(茂原支局)				
□ 採納物件の地目に変更されているか。					
□ 工事検査済書(写し)	┃□ 宅地開発の完了検査(県もしくは村) 場合は、公図以下を略し構造図もしくは仕様書を添付してください				
◆ 寄附採納手続き完了までの流れ					
寄附採納申請書	子 受付				
==+7×06571141V== 010+ 7×0	客附採納承認の村長決裁 器物等動産の場合				
調査及び管理担当課の検査 及び	奇附採納承認の村長洪茲				
	土地(不動産)の場合  ▼  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■				
所有権移転登記(手続きは村で実施	施します)				
* 添付書類は、【所有権移転登記添付書類】一覧参照。 【手続き終了】					
17 17 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	が打音規】 見参照。				
$\downarrow$					
寄付採納承認書 及び 登記嘱託書					
【手続き終っ	了 <b>】</b>				
【所有権移転登記添付書類】					
□ 登記原因証明情報兼登記承諾	書 * まちづくり課にあります。				
□ 印鑑証明書	□ 法人登記されている法務局				
□ 代表者事項証明書	□ 代表者事項証明書、現在事項全部証明書の原本還付				
凵   ¼¼¼ 尹炽証切盲					

を希望される場合は、付箋等で明記してください。

(印鑑証明書は原本還付できません。)

◇問い合わせ先◇ 長生村役場 まちづくり課 都市計画係 (1階6番窓口) TEL:0475-32-2116 FAX:0475-32-1486 E-mail:toshikeikaku@vill.chosei.lg.jp

若しくは

□ 現在事項全部証明書

## 寄 附 採 納 申 請 書

年 月 日

長生村長 小 髙 陽 一 様

申請者 住所:

氏名:

下記公共施設を長生村に寄附します。

なお、長生村に所有権移転後、施設等に瑕疵又は重大な過失が生じた場合は、寄附者の責任 において解決することを確約いたします。

記

※太枠内に記入してください。

700111 11-112 1 0 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1									
	施 設	の概要							
種 類	規模・構造	所 在	地目	地積 (m²)					
【記載例】 公衆用道路	500.00 ㎡(幅員 6.0m) AS 舗装, 両側側溝 300	本郷字前広 1-77	公衆用道路	500.00					

## 登記原因証明情報兼登記承諾書

## 一、不動産の表示 末尾記載のとおり

下記不動産、 年 月 日 公共用敷地として、長生村へ寄附したことを証するとともに、その所有権移転登記を実施されることに承諾いたします。

年 月 日

住所

氏名

ED

長生村長 小 髙 陽 一 様

記

郡	村	大字	字	地番	地目	地積
長生郡	長生村					