

学校給食費減免状況変更届

年 月 日

長生村長 様

申請者 (保護者)	ふりがな	
	保護者氏名	<small>本人が自署できない場合は、記名押印してください</small>
	住 所	
	電 話 番 号	

長生村学校給食費徴収規則第9条第5項の規定により、次のとおり変更が生じたので届け出ます。

		氏 名		学 校		学 年
		対象児童生徒				長生村立
				長生村立	学校	年
				長生村立	学校	年
				長生村立	学校	年
変更事由発生日		年 月 日				
変更理由						
該当する番号に○		【変更前】		【変更後】		
1	住所の変更					
2	氏の変更					
3	対象児童生徒の変更					
4	その他の変更 ()					

※変更後の状況を確認できる書類を裏面に貼り付けてください。

【長生村使用欄（以下の欄は記入しないでください。）】

	新たに減免の対象となる児童等	減免の対象外となる児童等	減免変更取消決定日
<input type="checkbox"/>			年 月 日
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

（裏面に続く）

扶養事実申立書

この申請書に記載の子を扶養していることに相違ありません。

申請者氏名 _____

※扶養している子に変更があった場合、届出者（保護者）が自署してください。

同意書

この届出書及び添付書類の内容を確認するため、私及び私の属する世帯員の以下の事項について同意します。

なお、このことについて、私の属する世帯員の同意を得ています。

- (1) 住民基本台帳の住民情報及び生活保護・就学援助の受給状況等の情報を長生村が確認すること。
- (2) 村民税等に関する課税状況を長生村が確認すること。
- (3) 学校給食費に関する支援の受給状況等を長生村と関係市町村の間で調査・確認すること。(村外からの転入の場合等)

届出者氏名 _____

※表面に記載している届出者（保護者）が必ず自署してください。

【変更後の状況を確認できる書類の写し 貼り付け欄】

※写しを貼り付ける際は、重ならないように貼っていただくようお願いします。